

Rekisteriseloste

Rekisterinpitäjä

Kehonhuolto Kaisa Järvinen

Ilmarinkatu 41, 33500 Tampere

Puhelin 044 9760044

www.ekokampaamokatinka.fi

Rekisteriasioista vastaava henkilö

Kaisa Järvinen

kehonhuoltokaisa@gmail.com

Rekisterien nimet

Asiakastietorekisteri

Rekisterin käyttötarkoitus

Asiakkaiden rekisteritietojen ylläpito.

Rekisterin käyttötarkoitus on myös Kehonhuolto Kaisa Järvinen asiakassuhteiden hoitaminen sekä henkilökohtaisemman kohdennetun sisällön ja markkinoinnin tuottaminen.

Rekisterin tietosisältö

Hieronta-asiakkaiden nimi, yhteystiedot, syntymävuosi, ammattinimike, hoidon kannalta välttämättömät esi- ja terveystiedot sekä hoitomerkinnot.

Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaiden tiedot saadaan rekisteröidyiltä itseltään. Hoitamiseen liittyvät tiedot asiakkaalta itseltään sekä hierontahoidon yhteydessä muodostuneista tiedoista.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Henkilölle itselleen, ellei siihen ole lainsäädännöllistä estettä. Lainsäädännön erityismääräyksiin perustuen viranomaisille, tutkimuslaitoksille, vakuutuslaitoksille sekä vakuutuskassoille.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Ei luovuteta.

Tarkastusoikeus

Jokaisella on oikeus tarkastaa rekisteriin sisältyvät itseään koskevat henkilötietonsa. Tietoja pyydetään ottamalla yhteyttä nettisivujen kautta, sähköpostilla, henkilökohtaisesti tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä. Tarkastuspyynnön voi tehdä maksutta kerran vuodessa.

Tiedon korjaaminen

Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan Kehonhuolto Kaisa Järvinen yllä mainittuun osoitteeseen tehdyn kirjallisen pyynnön perusteella. Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.

Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä kaikkia itseään koskevia tietoja lain mukaisesti. Kiellot osoitetaan rekisterinpitäjälle yllä mainituin tavoin.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteri ylläpidetään automaattisen tietojenkäsittelyn avulla ja sen sisältämiin tietoihin

pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän kollegat. Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin sekä muiden tarvittavien suojajärjestelyiden avulla.

Paperiset arkistot säilytetään lukollisissa arkistokaapeissa valvotuissa olosuhteissa. Paperiset arkistot tuhoetaan säännöllisin väliajoin.